



Functie

Graadnaam: kinesitherapeut

Afdeling: WZC

Functienaam:

Dienst: Kinesithérapie

Functiefamilie: EKA

Subdienst:

Functionele loopbaan: IFIC 15

Doel van de entiteit

Het woon- en zorgcentrum ontwikkelt en verleent een optimale dienstverlening en een zorgaanbod op maat van de zorgbehoevende bewoners, en dit in diverse domeinen met als doel de levenskwaliteit van de bewoners te verhogen en zo veel mogelijk de sociale contacten met familie en/of derden te behouden. Het woonzorgcentrum behartigt het totale welzijn van de bewoners.

De kinesitherapeut staat mee in voor het behoud, het herstel en/of het bevorderen van het dagelijks functioneren van de bewoner waarbij de mobiliteit, zelfredzaamheid en levenskwaliteit centraal staan. De kinesitherapeut heeft verhoogde aandacht voor de preventieve fase alsook voor de ondersteuning in de palliatieve eindfase van het leven. Het doel is bij te dragen aan integrale zorg in samenwerking met het multidisciplinair team.

Plaats in de organisatie

Werkt onder leiding van en rapporteert aan: directeur WZC

Voor kennisname

Schrijf "voor kennisname", vul datum en naam in en plaats uw handtekening

	Personeelslid	Direct Leidinggevende
"Voor kennisname"		
Datum		
Handtekening		
Naam		

Kernresultaten

Kinesithherapie

Verantwoordelijk om de zelfredzaamheid en fysisch onafhankelijkheid van de bewoner te verhogen tijdens het verblijf in een WZC door middel van kinesithherapie

Dit omvat onder meer de volgende concrete taken:

- Uitvoeren van een kinesitherapeutische onderzoek (articulair en musculair niveau, statisch en dynamisch evenwicht, gang en transfertmogelijkheden...)
- Stellen en implementeren van een kinesitherapeutische diagnose en behandeling/bewegplan
- Bijhouden van gegevens in het digitaal zorgdossier

Voeren van een preventief bewegingsbeleid

Verantwoordelijk voor het algemeen preventief bewegingsbeleid (WZC) alsook voor het algemeen preventief bewegingsplan (bewoner)

Dit omvat onder meer de volgende concrete taken:

- Jaarlijks voorstel van acties naar directie in samenwerking met het multidisciplinair team
- Jaarlijks voorstel tot aankoop van materiaal
- Aanbieden van groepsactiviteiten uit het animatieaanbod i.k.v. "beweging en activering"
- Ontwikkelen van aangepaste bewegingsactiviteiten voor de bewoners

Adviesverlening- en uitvoering

Uitvoeren van adviserende taken

Dit omvat onder meer de volgende concrete taken:

- Comfortzorg aanbieden:
 - Contacteren van firma's in functie van de aanschaf van hulpmiddelen
 - Opvolgen van het comfortzorgbeleid.
- Verantwoordelijk voor het ergonomie/verplaatsingsbeleid:
 - Opstellen van het ergonomiebeleid,
 - Mee helpen evalueren bij aankoop van de tiltoestellen/materiaal,
 - Vorming organiseren.
- (mede)Verantwoordelijk voor het opstellen van het valpreventiebeleid:
 - Coördineren en opvolgen van de verschillende interventies,
 - Opmaak van een tussentijdse evaluatie van het beleid met aandacht voor de directe leefruimte alsook voor de algemene omgeving.
- Propageren van technieken eigen aan de ouderenzorg met name:
 - Palliatieve kinesitherapeutische zorg,



- Technieken ter ondersteuning van het fixatiearmbeleid,
- Technieken ter ondersteuning van het decubitusbeleid.
- Persoons – en belevingsgerichte zorg in het kader van het werken met personen met dementie.

Interne communicatie

Instaan voor een open interne communicatie naar de medewerkers, de dienstverantwoordelijke, de andere entiteiten en het bestuur.

Doel: zorgen dat iedereen toegang heeft tot de informatie die noodzakelijk is om zijn taak optimaal te kunnen realiseren

Dit omvat onder meer de volgende concrete taken:

- meewerken aan een optimaal interne communicatie binnen de entiteit
- deelnemen aan intern overleg
- zorgen voor een optimale communicatie met de leidinggevende
- bevorderen van communicatie in alle richtingen
- behandelen van binnenkomende vragen en opmerkingen
- signaleren en (helpen) oplossen van noden, behoeften en tekorten vastgesteld tijdens het werken met de diverse entiteiten en medewerkers

Hygiëne

Treffen van handelingen rond hygiëne en naleven van minimale normen rond hygiëne.

Doel: mogelijke risico's en schade beperken

Dit omvat onder meer de volgende concrete taken:

- rapporteren van onhygiënische situaties
- toepassen van instructies m.b.t. hygiëne
- ingrijpen bij onhygiënische situaties
- opvolgen van instructies m.b.t. alle multiresistente kiemen
- opvolgen van instructies rond handhygiëne

Wetgeving en regelgeving

Zich op de hoogte houden van de ontwikkelingen rondom de wetgeving en regelgeving van belang voor de entiteit.

Doel: de entiteit voorzien van de nodige kennis voor het uitvoeren van de taken

Dit omvat onder meer de volgende concrete taken:

- de nodige vakkennis opdoen en de opgedane kennis integreren in de werking van de organisatie
- briefen van de medewerkers om het benodigde kennisniveau op peil te houden
- wetgeving en regelgeving kunnen toepassen
- deelnemen aan en organiseren van bijscholing, vorming,... voor het op peil houden van het benodigde kennisniveau



- vakgerichte informatie raadplegen
- correct gebruik van de tikklok
- naleven van het arbeidsreglement
- naleven van de dienstnota's

Verruimende bepaling: op vraag van de direct leidinggevende verricht de werknemer ondersteunende taken van de eigen dienst of van andere diensten.

Functieprofiel

De definities en gradaties van de technische en gedragscompetenties worden ter beschikking gesteld in de competentiegids. Per competentie worden 3 gradaties onderscheiden. Een hogere gradatie impliceert steeds dat de lagere gradatie ook is verworven.

Technische Competenties

Cluster	Competentie	Gradatie		
		elementair	voldoend	grondig
PC-Vaardigheden	PIM (Personal Information Manager) (Outlook)	X		
	Software eigen aan de functie	X	X	
	Tekstverwerking (Word)	X		
Werking en werkmiddelen	Procedures en procesbeheer	X	X	
	Werking van de organisatie	X		
	Werkmiddelen en werkmethodeken	X	X	X
Wetgeving en regelgeving	Wetgeving en regelgeving m.b.t. de functie	X	X	

Gedragscompetenties

Cluster	Competentie	Gradatie		
		1 gradatie	2 gradatie	3 gradatie
Beheersmatige vaardigheden	Plannen en organiseren	X		
Interactief gedrag	Empathie (inlevingsvermogen)	X	X	
	Mondelinge communicatie	X	X	
	Teamwerk en samenwerken	X	X	
Persoonsgebonden gedrag	Flexibiliteit	X	X	
	Kwaliteit en nauwgezetheid	X	X	
Probleemoplossend gedrag	Creativiteit	X	X	
	Initiatief	X	X	
	Klantgerichtheid	X	X	
Waardegebonden gedrag	Integriteit	X	X	